

# Treinamento de Salvaguardas

*(Introdução: Riscos a mitigar e  
funcionamento da formação)*

09 de Julho de 2025

# Treinamento de salvaguardas, projeto



**Quarta-feira, das 13h45 às 15h15**

**Sempre**

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZTNkZWUwNTEtMTdI0C00M2I5LTkwMjQtYWU3NDkzNzM1Yzhh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22bfcf53fa-a1e4-4af5-adca-5574c025350d%22%2c%22Oid%22%3a%225834e8ef-08c7-401c-98fb-8836f5cb079a%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTNkZWUwNTEtMTdI0C00M2I5LTkwMjQtYWU3NDkzNzM1Yzhh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22bfcf53fa-a1e4-4af5-adca-5574c025350d%22%2c%22Oid%22%3a%225834e8ef-08c7-401c-98fb-8836f5cb079a%22%7d)

**Sujeito a certificado**

**Implementado por:**



Fundo Nacional de Desenvolvimento Sustentável



# Plano temático

Quarta-feira, 13h45 à 15h15  
Sempre pelo mesmo link



Secção	Data	Tema
I	09.07.25	Introdução a salvaguardas ambientais e sociais (SAS), incluindo género
II	16.07.25	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mecanismo de Diálogo e Reclamação (MDR)</li><li>• Condições de trabalho e gestão de mão de obra</li></ul>
III	23.07.25	Código de Conduta
IV	30.07.25	Elaboração e Interpretação do MBP de Exploração e PGAS de Construção e sua importância
V	06.08.25	Género e Violência Baseada no Género (VBG)
VI	13.08.25	Requisitos básicos na elaboração dos relatórios de progresso
VII	20.08.25	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saúde e segurança ocupacional e comunitária</li><li>• Procedimentos de Comunicação de acidentes</li></ul>
VIII	27.08.25	Aspectos importantes para as visitas de monitoria
IX	03.09.25	Conscientização sobre Segurança Pessoal
X	10.09.25	Segurança no site e movimentação rosoviária
XI	10.09.25	Biossegurança e prevenção de pragas (Grupo alvo: apenas beneficiários de subvenção – agricultura e pesca)

# Motivação para o treinamento



**Evitar expor aos intervenientes do projecto à riscos que podem ser evitados**



**Plano de acção para:**

- Resposta a incidente comunicado de forma extemporânea
- Correção de não conformidades e
- Melhoria de performance



**Aprimoramento para melhor resposta a desafios e exigências actuais do WB**



**Uniformização de procedimentos de atendimento aos requisitos A&S**



**Reciclagem do treinamento realizado em 2024**

# Principais não conformidades (NC) nas monitorias

Contratos e CdC mal assinados

Recorrência de NCs, que permanecem em aberto ao longo de meses

Má elaboração de relatório, ex. indicação de ocorrência de VBG sem que tenha ocorrido

Falta de domínio de questões básicas por pessoal chave.  
Ex. desconhecimento do nr de trabalhadores, de evidencia de formações realizadas, etc.

Desconhecimento de riscos e medidas de contenção (principalmente associados a H&S)

Falta de EPI para visitantes

As reuniões e treinamentos para trabalhadores e comunidades não realizados de forma regular

Vitrine/mural com conteúdo desactualizado ou inexistente

Não pagamento de INSS

# Riscos fatais – passíveis de suspensão da actividade

Não comunicação de incidentes dentro do prazo estabelecido, incluindo

- Casos de VBG; acidentes de trabalho; incidentes ambientais (ex. derrame de óleos)

Licenças desactualizadas ou incompletas

Seguros desactualizados ou inexistentes

Falta de indução e treinamentos contínuos (a ausência de evidencia para um trabalhador pode representar um perigo)

Inexistência de CdC e contrato devidamente assinado e distribuído ao trabalhador

Trabalho infantil

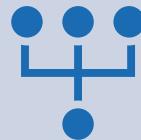
Corrupção

Ausência de relatórios regulares

Ausência de capacidade de implementação do PGAS/MBP, incluindo pessoal A&S e liderança habilitada

Assédio sexual e EAS no local de trabalho

# Grupo alvo



Representantes de entidades envolvidas na implementação do projecto e suas partes relevantes (subprojectos), incluindo:

- Equipe do projecto e de entidades de implementação
- Beneficiários de subvenções
- Empreiteiros e fiscais de obras



Áreas chave:

- Liderança de topo
- Líderes das equipes que implementam as actividades no terreno
- Responsável ou Oficial de salvaguardas A&S

# Porquê a participação da liderança?

- A saída de pessoal treinado em SAS, constitui um perigo actual para as empresas envolvidas, pois apenas este entende de salvaguardas
  - A formação deve ser encarada de forma permanente ao longo da vida útil do projecto + 5 anos
  - Alguém deve transmitir a política e cultura da Empresa/Projecto aos novos oficiais A&S e aos supervisores para que não se perca o progresso alcançado
  - Os principais requisitos devem ser de domínio de toda equipe chave de liderança (líder de topo e supervisores)

# Porquê a participação da liderança? (Cont.)

- A falha de implementação dos requisitos com impactos severos penaliza a toda a empresa e parceiros
  - Os líderes de topo devem conhecer os requisitos de gestão (financeira, fiscal, ambiental, etc.) para orientarem a mitigação de riscos e a delegação de competências à sua equipe
- A implementação da gestão A&S não é da responsabilidade exclusiva do oficial A&S
  - Os líderes no terreno/obra/fábrica são responsáveis pela gestão da mão de obra, das actividades e, por isso, têm a responsabilidade de divulgar, aplicar e fiscalizar os requisitos de SAS nas suas frentes de trabalho.
  - O líder de topo deve assegurar que isso acontece.

# RESULTADOS ESPERADOS

Parceiros do ProAzul, FNDS e Biofund com:

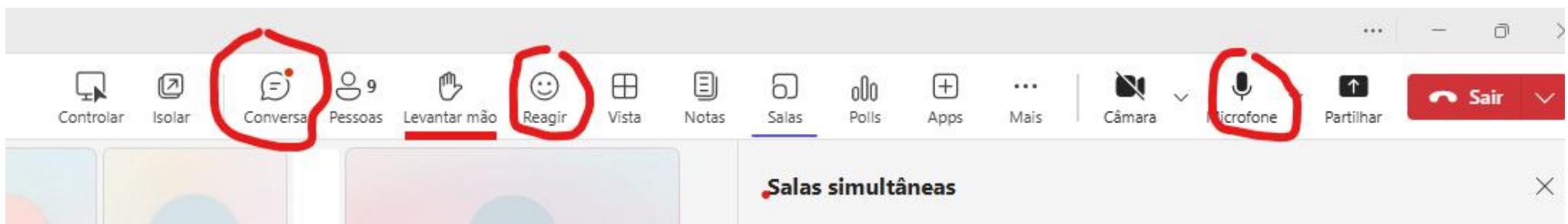
- Capacidade de identificar e mitigar riscos
  - operativos, ambientais, sociais, saúde e segurança, segurança patrimonial, assedio
- Domínio dos instrumentos de gestão A&S (MBP e PGAS) e técnicas de monitoria interna e externa;
- Domínio da legislação moçambicana e quadro A&S do BM relevante;
- Domínio de MDR, CdC, Género e VBG, H&S, Plano de Segurança
- Domínio de elaboração de relatórios de desempenho ambiental.

# Requisitos para certificado

- Avaliação ao final da secção
- Assiduidade e controlo de presenças
  - Deve participar em 80% do tempo por secção
  - Pode ter até 2 faltas justificadas
- Será solicitado o preenchimento da identidade (nome escrito de forma correta (sem erros) e anexada a identificação (BI ou equivalente)

# Assiduidade e controlo de presenças

- Controlo gerado por automação através da plataforma do treinamento
- Recomenda-se:
  - Participação em dispositivos individuais
  - As pessoas que partilham dispositivo (cel/PC), devem enviar foto do grupo presente e partilhar os nomes dos integrantes no chat (“conversa” do aplicativo)





## CANAIS REMOTOS DO MDR

Plataforma online: [proazul.mdr.co.mz](http://proazul.mdr.co.mz)

Endereço electrónico: [mdr@proazul.gov.mz](mailto:mdr@proazul.gov.mz)

Linha telefónica verde (grátis): 800 200 600



**ProAzul**  
MOÇAMBIQUE

# Obrigado pela atenção!

**Panatof Bio**

**Assistente Provincial de Salvaguardas Ambientais e Sociais de Nampula**

E-mail: [panatof.bio@proazul.gov.mz](mailto:panatof.bio@proazul.gov.mz)

**David Malauene**

**Especialista Ambiental e Social Intermitente**

E-mail: [david.malauene@proazul.gov.mz](mailto:david.malauene@proazul.gov.mz)

# Projectos



Implementado por:

