



ProAzul
MOÇAMBIQUE

Etapas de Comunicação de Incidentes

Treinamento de Salvaguardas para Actores Chaves do Projecto

Agosto de 2025

10 etapas para a resposta aos incidentes

 ETAPAS DA PIU (FNDS/PROAZUL/BIOFUND, extensivo aos beneficiários e obras)

 ETAPAS DA EQUIPE DO PROJECTO (BANCO MUNDIAL)

Notificações inicial e preliminar

Etapa 0
Notificação inicial

Etapa 1
Preencher o formulário de incidente

Etapa 2
Notificação preliminar do mutuário

Etapa 3
Classificação preliminar do BM

Etapa 4
Notificação preliminar do BM

Investigação e classificação do incidente

Etapa 5
Investigação do incidente

Etapa 6
Rever o relatório de investigação e atualizar o formulário de incidente

Etapa 7a
Declaração de nenhuma causa do projeto

Etapa 7b
Classificação final do BM

Accões corretivas e encerramento do incidente

Etapa 8a
Processo de encerramento

Etapa 8b
Notificação final do BM

Etapa 9
Mutuário prepara o plano de acção corretiva

Etapa 10
Monitorizar a implementação do plan de acção corretiva + encerramento do incidente

Comunicação de Acidente de Trabalho



Etapa	Descrição
1. Comunicação Imediata	<ul style="list-style-type: none"> • O Empreiteiro deve informar imediatamente a equipa de Fiscalização sobre o incidente (por ligação telefónica, SMS ou e-mail) • A Fiscalização/Beneficiário de subvenções deve comunicar a PIU de imediato (por telefone) • Num prazo de 48 horas, o Empreiteiro/Beneficiário notifica o incidente à Inspeção Geral do Trabalho
2. Notificação Preliminar ("flash report")	<p>Uma notificação preliminar deve ser enviada a PIU dentro de 24 horas usando a parte B do formulário,</p> <ul style="list-style-type: none"> - O flash Report deve captar todos os pormenores conhecidos até então, devendo ser devidamente preenchido - O Flash Report não é uma investigação e não traz o plano de acção final
3. Notificação do Incidente ao Banco pelo Mutuário	<p>O Mutuário (FNDS/PROAZUL/BIOFUND) deverá comunicar ao Banco Mundial dentro de 24 horas após tomar conhecimento do acidente</p> <p>A notificação deve capturar todos os detalhes conhecidos sobre o incidente. O relatório preliminar não substitui uma investigação completa</p> <p>Os Incidentes são também reportados em relatórios de progresso partilhados com o Banco Periodicamente (relatórios mensais, trimestrais, etc)</p> <p>(as acidentes “grave” são também reportados em inglês)</p>
4. Investigação do Incidente e Preparação do Relatório de Investigação	<p>O Empreiteiro/Fiscal/Beneficiário de subvenções, juntamente com a Equipe de Supervisão (podendo incluir a PIU), deve conduzir a investigação do acidente. Isso inclui descrever as causas (imediata, subjacentes e raiz), incluindo falhas de gestão, medidas correctivas, etc.</p> <p>A investigação deve ser realizada separadamente de qualquer investigação policial ou outros relatórios regulamentares.</p> <p>O relatório de investigação deve incluir medidas correctivas baseadas nas conclusões do inquérito.</p> <p>O relatório de investigação devera ser enviado ao ProAzul num prazo de até 5 dias, e do ProAzul para o Banco em até 10 dias (Usando a parte C do formulário).</p>
5. Avaliação adicional do Banco ou Investigação Independente	<p>O Banco pode solicitar mais informações sobre o acidente ou pode designar uma equipe independente para conduzir uma investigação adicional.</p>

Formulários para comunicação de incidentes



FOR BANK AND BORROWER USE



Part B: To be completed by Borrower within 24 hours

B1: Incident Details			
Date of Incident:	Time:	Date Reported to PIU:	Date Reported to WB:
Reported to PIU by: Company name (Engineer ECO)		Reported to WB by:	Notification Type: Email:
Full Name of Main Contractor:		Full Name of Subcontractor:	

B2: Type of incident (please check all that apply)¹

- Fatality ☐ Lost Time Injury ☐ Displacement Without Due Process ☐ Child Labor ☐ Acts of Violence/Protest ☐ Disease Outbreaks ☐ Forced Labor ☐ Unexpected impacts on heritage resources ☐ Unexpected impacts on biodiversity resources ☐ Environmental pollution incident ☐ am failure ☐ Other X:
- The accident involved a motorbike with two occupants (the motorcyclist – name and other one occupant – Mr. xx), was also changing direction towards the same direction as the truck, and while crossing sssss

B3: Description/Narrative of Incident

Accident Description

On March 29, 2022? Vvvvv bbbb

During the project routine activities, the Contractor's truck driver xxxxxxxxx

xx

Description of Subsequent Events

Upon the Contractor's ECO becoming aware of the accident, he informed the Engineering ECO at 4PM on the same day (March 29). Subsequently, the Engineering ECO proceeded to the police station, arriving at 5:30 PM, with the intent to gather more comprehensive information about the accident. However, the on-duty officer at the police station provided limited information, stating that the case had been officially logged, the driver was arrested, and further details would be accessible during regular business hours, specifically the following Monday.

At 6 PM on the same day, the Environmental Technician from companyxx, was notified of the accident. The subsequent day, Saturday, March 30, a meeting was convened to discuss the provision of support to the bereaved family. As a result, food and a coffin were procured for the family, and the funeral ceremony was scheduled for xxx.

The insurance was activated in response to the accident, and representatives from the insurance company conducted an inspection of the vehicle involved in the accident and collected evidence pertaining to the accident.

Details of the victim:

The victim, xxxx, was 4xx years old and single. He resided in the xx neighborhood with his parents and worked as a

FOR BANK AND BORROWER USE



Part C: To be completed by Borrower (following investigation)

C1: Investigation Findings

The accident took place on March 29th, 202x, at TTA zone near x around 2:30pm as described in the section B3.

The individuals directly involved in the accident were:

- Mr. xx: a project worker assigned as a driver of the xx dump truck and employed by the contractor xx; and
- xxx: A member of public - motorcyclist - victim (deceased)

The accident was a traffic accident that occurred at xx entrance road. The driver of a xx dump truck, registered as AAxxxMC, was leaving a borrow pit with gravel towards xx. As the truck driver began to make a left turn towards the entrance to xx near to xx zone, a motorcyclist, along with his occupant, attempted to overtake the truck on the left (irregular overtaking).

To gather more insights and conduct a simulation to gain a better understanding of the accident on April 4, 202xx, the Contractor's team, comprising the Contractor's ECO and the Social Officer, along with the Engineer's ECO, visited the accident site.

On the accident site/location, an accident simulation was performed, and the scenario is presented below. The details can be found in the annex 9.

Scenario Description:



fotos de simulação a explicarem a ocorrência e com setas explicativas e legendas

This scenario confirm the statement presented in the section B, that after the driver turned ssssss with one occupant, wanted to overtake the truck on the left (irregular overtaking), which had already started turning left, when the motorcyclist accidentally stepped on a metal pipe at the site, slipped, projected towards under the truck, and got caught in the middle of the truck and was run-over by the truck's rear wheels. After they slipped, the occupant was thrown to the far-left side of the truck and came out of the accident unharmed.

As well as the following conditions and actions was identified as the main aspects that influenced the incident:

1. **Maneuvering of the Truck:** The truck had vvv
2. **Motorcyclist's Decision to Overtake:** The motorcyclist decided to xxxx
3. **Presence of a Metal Pipe and water:** There was a xxx lose xxxx

Comunicação inicial – Formulário Parte B do ESIRT

Após tomar-se conhecimento da ocorrência, comunica-se por telefone e envia-se a notificação inicial através da Parte B do Formulário do ESIRT, no prazo de 24 horas (um dia útil)

- A informação deve ser devidamente preenchida, nos campos adequados do formulário.
- As perguntas que aparecem no formulário constituem guião de orientação e não necessariamente um questionário de avaliação.
- As fotos essenciais (reais ou de simulação) devem estar anexadas no mesmo ficheiro.
- Os acidentes mais graves devem ser reportados também em inglês, após a revisão em português.
- Sempre que possível, deve se fazer revisão do formulário por pessoal sénior antes do envio por forma a assegurar informação precisa e correcta.

Deve se proteger o local do incidente e iniciar a colecta de evidências.

Parte B

B1: Dados do Incidente:

Data do Incidente:	Hora:	Data Reportada à UIP:	Data Reportada ao BM:
Reportado à UIP por:	Reportado ao BM por:	Tipo de Notificação: E-mail/ligação/aviso por mídia/outro	
Nome completo do principal empreiteiro:		Nome completo do subempreiteiro:	

B2: Tipo de incidente (marque todos os que se aplicam)¹

Fatalidade ☐ Acidentes com afastamento ☐ Deslocamento sem o devido processo ☐ Trabalho Infantil ☐ Atos de
violência/Protesto ☐ Surto de doenças ☐ Trabalho forçado ☐ Impactos inesperados ao patrimônio histórico ☐
Impactos inesperados na biodiversidade ☐ Incidente de poluição ambiental ☐ Falha em barragem ☐ Outro ☐

¹Ver definições no Anexo 1

B3: Descrição/Narrativa do Incidente

Favor substituir o texto em *itálico* por uma breve descrição, mencionando por exemplo:

- I. *O que é o incidente?*
- II. *Quais eram as condições ou circunstâncias nas quais o incidente ocorreu (se conhecidas)?*
- III. *Os fatos básicos do incidente*
- IV. *O incidente ainda está em curso?*
- V. *As autoridades relevantes já foram notificadas?*

B4: Ações implementadas para conter o incidente

Breve descrição da ação	Parte responsável	Expectativa de encerramento	Situação
<p>Para incidentes que envolvem o empreiteiro:</p> <p>As obras foram suspensas (por exemplo, de acordo com GCC8.9 do Contrato de Obras)? Sim <input type="checkbox"/>; Não <input type="checkbox"/>.</p> <p>Nome comercial do empreiteiro (se for diferente do que consta em B1):</p> <p>Favor anexar cópia da instrução que suspende as obras.</p>			

B5: Que apoio foi oferecido às pessoas afetadas?

Relatório da investigação – Formulário Parte C do ESIRT



- Depois inicia a investigação, que deve ser reportada através da Parte C do formulário, em até 5 dias após o incidente.
- O formulário deve trazer todos elementos relevantes, de forma sintética, nos campos adequados.
- Todavia, é importante incluir uma lista de anexo e anexar:
 - O relatório detalhado da investigação
 - O plano de acção detalhado
 - Evidencias complementares (ex. de assistência à vítima, de treinamentos, procedimentos, acionamento do seguro e INSS, etc.

A investigação

Na parte c (análise de causas) deve se identificar de forma adequada as causas imediate, subjacentes e raiz. Ou seja

- **Causa imediata:** Agente da lesão ou impacto adverso;
- **Causas subjacentes:** **Atos inseguros** e **Condições inseguras** que permitiram a persistência de práticas inseguras não detectadas no passado (e.x.: Equipamento/máquina sem proteção, etc.);
- **Causas raiz:** o projeto, o plano e a organização do trabalho e/ou falhas no sistema operacional das quais derivam todas as outras falhas (*por exemplo, ausência de um procedimento de segurança para o uso da extrusora, falta de treinamento na operacionalização do equipamento, falha na identificação de necessidades de treinamento e avaliação de competências, baixa prioridade dada à avaliação e gestão de riscos etc.*).
- O plano de acção deve identificar medidas correctivas tanto para as causas imediatas, como as causas subjacentes e raiz. Isso garante que medidas corretivas eficazes sejam implementadas para prevenir a recorrência do incidente e melhorar a segurança geral do ambiente de trabalho.

A investigação – dito de outra forma

- A investigação de um acidente deve ir além da identificação da causa imediata, buscando correcção também as causas subjacentes e a causa raiz para prevenir a recorrência. As causas imediatas são os fatores diretamente ligados ao incidente, enquanto as causas subjacentes estão relacionadas a condições ou práticas que permitiram que as causas imediatas ocorressem. A causa raiz, por sua vez, são as falhas sistêmicas e organizacionais que levaram às causas subjacentes.
- **Causas imediatas:** São os fatores mais visíveis e diretamente relacionados ao acidente, como falha de equipamento, erro humano ou um evento específico. Por exemplo, um trabalhador que escorrega e cai devido a um piso molhado.
- **Causas subjacentes:** São fatores que contribuem para a ocorrência das causas imediatas, como treinamento inadequado, falta de manutenção, procedimentos de segurança deficientes ou pressão por produção. No exemplo do escorregão, as causas subjacentes poderiam incluir a falta de sinalização do piso molhado, a falta de treinamento sobre como lidar com pisos escorregadios ou a pressão para manter a produção, o que pode ter levado o trabalhador a negligenciar a segurança.
- **Causa raiz:** Representa as falhas sistêmicas e organizacionais que levaram às causas subjacentes. No exemplo do escorregão, as causas raiz poderiam ser uma cultura de segurança fraca, onde a prevenção de acidentes não é prioridade, ou a falta de um sistema eficaz de gestão de segurança.
- **Como investigar:** É importante usar métodos como a análise da árvore de causas ou a técnica dos 5 porquês para identificar as causas raiz e entender o porquê de o acidente ter ocorrido, mesmo com a existência de procedimentos de segurança. Além disso, é crucial coletar evidências, entrevistar testemunhas, analisar registos e documentos relevantes para reconstruir o cenário do acidente.

Como parte da investigação do incidente – o Mutuário/PIU completa o Formulário C.:

Parte C: A ser preenchido pelo Mutuário (após a investigação)

C1: Constatações da Investigação

Favor substituir o texto em itálico pelas constatações, mencionando por exemplo:

- I. *onde e quando o incidente ocorreu?*
- II. *quem estava envolvido, quantas pessoas/famílias foram afetadas?*
- III. *o que aconteceu e que condições e ações influenciaram o incidente?*
- IV. *quais foram os procedimentos de trabalho esperados, e se foram seguidos?*
- V. *a organização ou arranjo de trabalho influenciou o incidente?*
- VI. *houve treinamento adequado/pessoas capacitadas para o trabalho, o equipamento necessário estava disponível?*
- VII. *quais foram as causas subjetivas; faltaram medidas de controle dos riscos ou houve falhas do sistema?*

C3a: Informações sobre Fatalidades/Acidentes com afastamento

Causa imediata da fatalidade/lesão do trabalhador ou de terceiros externos (marque todos os que se aplicam) ²:

1. Ficar preso dentro ou no meio de objetos ☐
2. Ser atingido por objetos em queda ☐
3. Pisar, chocar-se ou ser atingido por objetos ☐
4. Afogamento ☐
5. Exposição a materiais químicos e bioquímicos ☐
6. Quedas, tropeços, escorregões ☐
7. Incêndio e explosão ☐
8. Eletrocussão ☐
9. Homicídio ☐
10. Problema de saúde ☐
11. Suicídio ☐
12. Outros ☐
- Tráfego de Veículos: 13. Veículo do Projeto em viagem de trabalho ☐
14. Veículo não pertencente ao Projeto em viagem de trabalho ☐
15. Transporte para o trabalho em veículo do Projeto ☐
16. Transporte para o trabalho em veículo não pertencente ao Projeto ☐
17. Acidente de trânsito com veículo (Apenas terceiros externos) ☐

Nome	Idade/Data de Nascimento	Data da morte/lesão	Gênero	Nacionalidade	Causa da morte/lesão	Funcionário/Público

²Ver definições no Anexo 2

C3b: Tipos de apoio financeiro/indenização (a serem descritos no modelo de Plano de Ação Corretiva)

1. Direto ao empregado ☐
2. Seguro do empregado ☐
3. Indenização do funcionário/seguro nacional ☐
4. Processo judicial ☐
5. Outros ☐
6. Sem exigência de indenização ☐

Nome	Tipo de Indenização	Valor (US\$)	Parte Responsável

C2: Ações Corretivas a serem implementadas a partir da investigação (a serem descritas em detalhes no Plano de Ações Corretivas)

Ação	Parte Responsável	Data Prevista

C4: Descrição Suplementar

Investigação – Informações a serem retidas

- Descrição e detalhes do incidente, incluindo a natureza e extensão de qualquer lesão, dano ou prejuízo;
- Um **esboço ou desenho e fotografias do local do incidente**, mostrando qualquer propriedade, ferramentas, equipamentos ou máquinas envolvidas, e a posição relativa destes em relação ao incidente;
- **Detalhes** (*incluindo números de série e etiquetas de manutenção*) das(os) ferramentas/máquinas/equipamentos envolvidos no incidente, e daqueles nas proximidades do incidente;
- **Detalhes das condições ambientais** no momento do incidente e **das condições do local**, incluindo condições climáticas, **limpeza do local e condições do solo**;
- **Descrições dos trabalhos que estavam em curso** no momento do incidente, e dos trabalhos realizados nas proximidades;
- **Declarações de método para as tarefas** sendo realizadas no momento do incidente;
- **Nomes e cargos do pessoal envolvido** e do pessoal nas proximidades do incidente;
- **Detalhes dos treinamentos e discussões de saúde e segurança** realizados com as equipas de trabalho relevantes naquele dia;
- **Nomes das testemunhas**, incluindo aquelas da comunidade;
- **Detalhes das medidas tomadas para proteger as condições no local.**

Incidentes Reportáveis



Todos

Fatalidade: **Morte de pessoa(s)** no prazo de um ano após um acidente/incidente, incluindo por enfermidade/doença ocupacional (p.ex., por exposição a produtos químicos/toxinas).

Acidentes com Afastamento: Lesão ou enfermidade/doença ocupacional (p.ex., por exposição a produtos químicos/toxinas) **que tem por consequência a ausência do trabalhador por 3 ou mais dias**, ou uma lesão ou liberação de substâncias (p.ex., produtos químicos/toxinas) que requeira que um membro da comunidade seja submetido a tratamentomédico.

Atos de violência/Protesto: Qualquer **uso intencional de força física, real ou por meio de ameaça, contra si mesmo, outrem, ou contra um grupo ou comunidade, que resulte ou tenha alta probabilidade de resultar em lesão, morte, dano psicológico, privação aos trabalhadores ou beneficiários do projeto, ou que afete negativamente a operação segura de um local de trabalho** do projeto.

Surtos de doenças: Ocorrência de doença com número de casos superior ao esperado. A doença pode ser contagiosa ou resultado de uma etiologia desconhecida.

Deslocamento/Reassentamento sem o devido processo: **Deslocamento permanente ou temporário contra a vontade de indivíduos, famílias e/ou comunidades** das casas e/ou terras que ocupam, sem a provisão e o acesso a formas adequadas de proteção jurídica ou outro tipo de proteção, e/ou que não esteja em conformidade com o plano de acção de reassentamento aprovado.

Trabalho infantil: Um incidente de trabalho Infantil acontece: (i) quando uma criança menor de 14 anos (ou em idade especificada pela legislação trabalhista nacional) está empregada ou envolvida em atividade relacionada a um projeto e/ou (ii) quando uma criança acima da idade mínima especificada em (i) e menor de 18 anos esteja empregada ou envolvida em atividade relacionada a um projeto que possa ser perigosa ou interferir em sua educação, ou ser prejudicial à sua saúde ou desenvolvimento físico, mental, espiritual, moral ou social.

Trabalho forçado: Um incidente de trabalho forçado acontece quando um trabalho ou serviço não realizado voluntariamente é exigido de um indivíduo sob ameaça de força ou penalidade em conexão com um projeto, incluindo qualquer tipo de trabalho involuntário ou obrigatório, como servidão, trabalho forçado ou arranjos semelhantes para contratos de trabalho. Também inclui incidentes que envolvem pessoas vítimas de tráfico humano que foram empregadas por um projeto.

Impactos inesperados ao patrimônio histórico: Impactos que ocorrem em uma área de proteção legal e/ou reconhecida internacionalmente como patrimônio cultural ou de valor arqueológico, incluindo sítios de patrimônio da humanidade ou áreas de proteção nacional, que não foram previstos no design do projeto nem na avaliação ambiental ou social.

Impactos inesperados na biodiversidade: Impactos que ocorrem em área de proteção legal e/ou reconhecida internacionalmente pelo seu grande valor para a biodiversidade, para um Habitat Crítico, ou para uma espécie Criticamente em perigo ou Ameaçada (conforme Lista Vermelha da IUCN de espécies ameaçadas ou abordagens nacionais equivalentes) que não tenham sido previstas no design do projeto nem na avaliação ambiental e social. Inclui também a caça ilegal ou o tráfico de espécies criticamente em perigo ou ameaçadas de extinção.

Incidente de poluição ambiental: excedentes dos padrões de emissões para a terra, água ou ar (p.ex., de produtos químicos/ toxinas) que persistiram por mais de 24h ou resultaram em danos ao meio ambiente.

Falha de barragem: Liberação repentina, rápida e descontrolada de água ou material represado devido ao galgamento ou à ruptura de estruturas de barragens.

Outros: Outros incidentes ou acidentes que podem ter efeitos adversos significativos para o meio ambiente, comunidades afetadas, público e trabalhadores, independentemente de terem acontecido naquela ocasião. Qualquer repetição de não conformidade ou recorrência de incidentes menores que indiquem falhas sistemáticas e que a equipe do projeto considere que devem ser levadas à atenção da gerência do Banco.

Take away deste módulo

- É partilhado
 - Um exemplo de formulário já preenchido.
 - O formulário em branco – para uso futuro
- Acesse no conteúdo em:

https://www.proazul.gov.mz/material_sas/

- Baixe o conteúdo e conserve em local acessível.

Link e QR-code para a avaliação

<https://ee.kobotoolbox.org/x/MSReCrc7>





CANAIS REMOTOS DO MDR

Plataforma online: proazul.mdr.co.mz

Endereço electrónico: mdr@proazul.gov.mz

Linha telefónica verde (grátis): 800 200 600



ProAzul
MOÇAMBIQUE

Obrigado pela atenção dispensada!

Panatof Bio

Assistente Provincial de Salvaguardas Ambientais e Sociais de Nampula

E-mail: panattof.bio@proazul.gov.mz

David Malauene

Especialista Ambiental e Social Intermitente

E-mail: david.malauene@proazul.gov.mz